

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Országos Idegennyelvű Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Országos Idegennyelvű Könyvtár
 - 1.1.2. rövidített neve: OIK
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
 - 1.2.1. angol nyelven: National Library of Foreign Literature, Budapest
 - 1.2.2. német nyelven: Nationalbibliothek für Fremdsprachige Literatur, Budapest
 - 1.2.3. francia nyelven: Bibliothèque Nationale des Littératures Étrangères, Budapest
 - 1.2.4. orosz nyelven: Национальная Библиотека Иностранной Литературы, Budapest
- 1.3. A költségvetési szerv
 - 1.3.1. székhelye: 1056 Budapest, Molnár utca 11.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1956. március 3.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Emberi Erőforrások Minisztériuma
 - 3.1.2. székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Emberi Erőforrások Minisztériuma
 - 3.2.2. székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: országos szakkönyvtári tevékenység a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 63. §-a, illetve a 3. sz. melléklet f) pontja értelmében.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	Könyvtári, levéltári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- a) a modern világirodalom, az irodalomtudomány a nyelvtudomány és a nyelvészet, valamint a kapcsolódó humán kultúrát, ill. tudományokat reprezentáló könyvtári dokumentumok – főképp eredeti nyelvű – gyűjtése, feltárása, szolgáltatása;
- b) a népzene, a világzene és a dzsessz dokumentumainak minél teljesebb körű gyűjtése, a klasszikus és kortárs komolyzene reprezentáns dokumentumai, valamint a rájuk vonatkozó szakirodalom gyűjtése, feltárása és szolgáltatása;
- c) a nemzetiségekkel foglalkozó dokumentumok gyűjtése, feltárása és szolgáltatása;
- d) az idegen nyelvek tanulását minél hatékonyabb formában lehetővé tevő gyűjtemény kialakítása és szolgáltatása, valamint nyelvtúdió működtetése;
- e) az alapfeladatokhoz kapcsolódó szakirodalmi dokumentációs adatbázisok építése és szolgáltatása;
- f) a nemzetiségi gyűjteményt fenntartó könyvtárak koordinációs központjaként ezen könyvtárak dokumentumokkal való ellátása;
- g) gyűjteményének folyamatos fejlesztése, feltárása, megőrzése, gondozása, védelme és rendelkezésre bocsátása;
- h) korszerű informatikai hálózat fenntartása, fejlesztése és működtetése;
- i) digitális és virtuális könyvtári szolgáltatások kialakítása és működtetése;
- j) állományvédelmi és szolgáltatási célból digitalizálás végzése;
- k) tájékoztatás a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól;
- l) más könyvtárak állományaihoz és szolgáltatásaihoz való hozzáférés segítése;
- m) az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer szolgáltató könyvtáraként részvétel a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében;
- n) együttműködés a hazai és külföldi könyvtárakkal, valamint a nemzetközi könyvtári rendszerben való eligazodás segítése;
- o) könyvtári minőségfejlesztés;
- p) könyvtárhasználó-képzés keretében felnőttoktatás végzése, az élethosszig tartó tanulás támogatása;
- q) kiadványok szerkesztése, kiadása;
- r) a könyvtár gyűjteményét és szolgáltatásait megismertető és népszerűsítő, valamint egyéb kulturális rendezvények szervezése és befogadása;
- s) reprográfiai, digitalizálási és kötésművelési szolgáltatások végzése;
- t) témafigyelés, irodalomkutatás és egyéb információs szolgáltatások végzése;
- u) az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek végzése és programok szervezése;
- v) romák társadalmi integrációját elősegítő egyéb tevékenységek végzése és programok szervezése;
- w) az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) által meghatározott további feladatok;
- x) ingatlan bérbeadás.

A költségvetési szerv alaptevékenységei között kiemelt feladatai az alábbiak:

A nemzetiségek információs központjaként az Emberi Erőforrások Minisztériuma felügyelete alá tartozó közgyűjtemények számára

- a) szakirodalmi és tájékoztatási szolgáltatásokat végez,
- b) tanácsadó tevékenységet végez a nemzetiségi szervezetekkel és intézményekkel kapcsolatban.

A fenti alaptevékenységek magukba foglalják az azokat közvetlenül támogató szellemi és fizikai (technikai) jellegű tevékenységeket is.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	014040	Társadalomtudományi, humán alapkutatás
2	046040	Hírügynökségi, információs szolgáltatás
3	082041	Nemzeti könyvtári feladatok
4	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
5	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6	082044	Könyvtári szolgáltatások
7	083020	Könyvkiadás
8	083030	Egyéb kiadói tevékenység
9	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
10	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
11	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
12	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
13	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: országos

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár élén főigazgató áll, akit – pályázat útján – a miniszter a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján határozott időre – legfeljebb öt évre - bíz meg, illetve vonja vissza a megbízását, valamint gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. június 14. napján kelt, 29362/2013. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Budapest, 2016. 08.19.



Balog Zoltán
emberi erőforrások minisztere